

**ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA
BILANCIO PREVENTIVO 2020**

Il bilancio preventivo per l'anno 2020 persegue l'obiettivo definito dal Consiglio di un contenimento della spesa per l'Ordine al fine di mantenere una gestione ordinaria in pareggio fra spese ed entrate.

Il contenimento dei costi della gestione ordinaria fino ad ora ha consentito di non aumentare la quota di iscrizione annuale.

Questa attenta gestione, nell'ottica di un contenimento dei costi è stata realizzata senza perdere di vista il consolidamento dell'attività di supporto agli iscritti e la promozione di attività culturali legate al ruolo della nostra professione.

Nel 2020 si intende perseguire una più attenta attività di monitoraggio e sollecito, rispetto alle entrate che vengono gestite dal nostro agente per la riscossione (ex-Equititalia) e modernizzare gli strumenti informatici a disposizione della segreteria.

Il Bilancio Preventivo del 2020 prosegue in questa direzione, beneficiando delle scelte operate. Nel dettaglio viene previsto:

Quanto ai proventi:

- Relativamente alla voce 2.1 si riporta la somma prevista dalla riscossione delle quote dei 244 iscritti a ruolo all'inizio del 2020, confermando la quota di iscrizione del 2019 pari a Euro 220,00. La voce 2.2, quote non a ruolo, si riferisce alle quote di nuove iscrizioni che non vengono incassate dal gestore per la riscossione e ne sono state ipotizzate 5. La voce 2.3 è la previsione di incasso delle quote arretrate ancora da riscuotere degli anni 2019 e antecedenti per cui la Segreteria, il Consiglio Direttivo e il Consiglio di disciplina sono impegnati a far rispettare.

Quanto agli oneri:

- Relativamente alla voce 6.1 si conferma la spesa legata all'affitto dei locali dell'Ordine, che malgrado il cambio di sede saranno di simile importo rispetto gli anni passati.
- Relativamente alle voci 6.2 vengono riportate le previsioni per le spese di telefonia, secondo le tariffe pagate nel 2019.
- Relativamente alla voce 6.3, spese II semestre 2019 UNIBO - Area Servizi Bologna - ASB Euro 891,00 è la quota ancora da pagare per il contributo spese servizi e utenze da corrispondere in aggiunta alla quota di affitto locali della nuova sede.
- Relativamente alla voce 6.10 il conto corrente BNL ormai completamente dematerializzato e gestito on-line permetterà di contenere le spese bancarie nella cifra di Euro 450,00; alla voce 6.11 le spese del conto postale non compaiono in quanto il conto postale è stato chiuso.

Ministero della Giustizia

- Relativamente alla voce 6.12 è stata confermata la somma relativa alla consulenza dello Studio Stocco per l'elaborazione paghe.
- Relativamente alle voci 7.1, 7.2 e 7.3 sono stati indicati gli importi previsti per gli stipendi e gli oneri previdenziali della Segreteria dell'Ordine, sulla base dell'orario di lavoro part-time a 24 ore/settimana secondo i valori del 2019.
- Relativamente alla voce 8.1 e 8.2 è considerata la spesa di rimborso viaggi e trasferte al Presidente o Consiglieri per la partecipazione alle attività istituzionali che la Federazione e il Conaf organizza.
- Relativamente alla voce 8.3 è confermata la quota di assicurazione considerata per il 2019 di Euro 1.013,00 più la polizza integrativa RC verso terzi di Euro 138,00.
- Relativamente alle voci 8.4 e 8.5 sono riportate le quote relative al contributo al Conaf (Euro 13.420,00) e alla Federazione in funzione del numero di iscritti. La cifra prevista per la Federazione, Euro 7.564,00 è stata calcolata sulla base della quota ufficiale di Euro 31,00 già in vigore per il 2019.
- Relativamente alla voce 9.2 Euro 700,00 sono riportati la previsione degli oneri trattenuti alla fonte dal nostro gestore della riscossione.
- La voce 9.3 Digitalizzazione riguarda la necessità di modernizzare le dotazioni software e hardware delle attrezzature per il funzionamento della segreteria, prevista in Euro 4.184,00.
- Relativamente alla voce 11.1 e 11.2 viene riportata una somma che il Consiglio ha previsto nell'ottica di aumentare la visibilità delle iniziative dell'Ordine.
- Relativamente alla voce 11.3 si riconferma la spesa sostenuta nel 2019 per il servizio di gestione della fatturazione elettronica per la PA di Namirial più altri servizi telematici necessari che si ritieni di attivare.
- Al punto 12 Euro 440,00 si riferiscono a vecchie quote non riscosse nell'anno di decesso di due iscritti per cui il Consiglio ha deliberato il discarico.

Il bilancio preventivo 2020 approvato dal Consiglio il 25 marzo 2020, sulla base dei dati a quella data disponibili, chiude con una previsione di pareggio di bilancio.

Bologna, 25 Marzo 2020

Il Tesoriere
Daniela Nicoletti

